



Bogotá D.C.

Al responder favor citar este número:  
**202600450**

Doctor

**GUSTAVO QUINTERO ARDILA**

Secretario de Gobierno

Secretaría Distrital de Gobierno

[radicacionsdg.nivelcentral@gobiernobogota.gov.co](mailto:radicacionsdg.nivelcentral@gobiernobogota.gov.co)

**Asunto:** 202600450 - Derecho de petición – Solicitud de información y cifras del sector Gobierno

Respetado señor:

Reciba un cordial saludo.

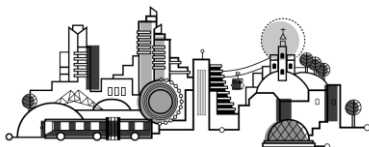
De conformidad con lo dispuesto en los artículos 23 de la Constitución Política de Colombia y el artículo 13 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, formulo la presente petición en los siguientes términos, con el fin de obtener información oficial que permita el adecuado ejercicio de control político:

Con el propósito de adelantar seguimiento institucional a la gestión de la Secretaría Distrital de Gobierno en materia de políticas públicas, gestión local, inspección policiva, participación ciudadana, derechos humanos, libertad religiosa y convivencia, solicito la siguiente información.

**Gobierno distrital, gestión local, inspección policiva, derechos humanos y libertad religiosa**

Sírvase remitir:

- El número de políticas públicas que tiene a cargo la entidad y el estado de avance en las metas de cada producto por política pública. Anexar un listado en Excel con la siguiente información: política pública, acto administrativo (CONPES D.C., decreto u otro), producto, meta vigente y porcentaje de avance con corte a la fecha de respuesta.
- El número de conceptos técnicos realizados por la entidad sobre proyectos de acuerdo del Concejo de Bogotá durante el año 2025 y lo corrido de 2026, indicando el número de conceptos por mes y relacionando los proyectos de acuerdo sobre los cuales se emitió concepto técnico.
- El número de reuniones de articulación y seguimiento realizadas por la Secretaría Distrital de Gobierno para brindar acompañamiento a la gestión local durante el año 2025 y lo corrido de 2026, indicando el número de reuniones por mes y por localidad.
- El número de contratos de prestación de servicios realizados por la Secretaría Distrital de Gobierno durante el año 2025 y lo corrido de 2026, detallando el número de contratos suscritos por mes, cuántos de estos tuvieron adición y prórroga, y cuántos contratos de prestación de servicios firmados en 2025 se extienden en su ejecución hasta 2026.



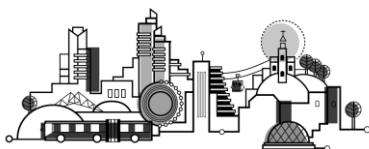
- El número de iniciativas ciudadanas implementadas durante la vigencia 2025 y lo corrido de 2026, relacionando el presupuesto asignado para cada iniciativa y las localidades a las que pertenecen las organizaciones beneficiarias.
- El número de procesos de inspección policiva abiertos en las inspecciones de la Secretaría Distrital de Gobierno durante el año 2025 y lo corrido de 2026. Anexar un Excel con el listado de procesos, indicando su estado de avance y relacionando aquellos que ya finalizaron.
- El número de personas que ingresaron a las rutas de atención de derechos humanos y libertad religiosa lideradas por la Secretaría de Gobierno durante el año 2025 y lo corrido de 2026, indicando el número de personas atendidas por localidad, identidad de género y estrato.
- El número de acompañamientos realizados por la Dirección para la Convivencia y Diálogo Social durante el año 2025 y lo corrido de 2026, indicando el número de acompañamientos por localidad y por tipo de situación atendida, tales como conflicto, movilización, marcha u otras categorías utilizadas por la entidad.
- El número de acciones de entornos inspiradores adelantadas por la Secretaría Distrital de Gobierno en articulación con el sector interreligioso durante el año 2025 y lo corrido de 2026, relacionando el número de acciones por localidad.

La información solicitada resulta esencial para adelantar un análisis técnico que permita evaluar la eficiencia, eficacia e impacto de la política pública del sector Gobierno en el Distrito Capital, con el fin de contar con insumos objetivos para la toma de decisiones y el mejoramiento de las estrategias implementadas.

### **Forma de entrega**

Así mismo, solicito que la información sea remitida en formato Excel editable para las bases de datos, listados, relaciones cuantitativas y desagregaciones por mes, localidad, política pública, proceso o tipo de actuación; y en formato PDF para conceptos técnicos, lineamientos, documentos metodológicos y demás soportes documentales que correspondan, indicando de manera expresa la fecha de corte de los datos y el periodo temporal cubierto en cada reporte. Para la información correspondiente a la vigencia en curso, se solicita corte a la fecha de respuesta. En caso de que alguna información tenga carácter reservado, agradezco se señale expresamente el fundamento legal que sustenta dicha restricción.

En ese sentido, se remite la presente petición para su conocimiento y trámite correspondiente, de conformidad con sus competencias.





Agradecemos remitir la respuesta a los correos electrónicos [sbedoyap@concejobogota.gov.co](mailto:sbedoyap@concejobogota.gov.co) y [maquiroya@concejobogota.gov.co](mailto:maquiroya@concejobogota.gov.co)

Cordialmente,

**SAMIR BEDOYA PIRAQUIVE**  
Concejal de Bogotá

Elaboró: MAQB  
Revisó: JEBB

